

核定機關：行政院
核定文號：院臺經字第1040059646號
實施日期：民國106年5月1日至6月30日
普查資料標準日：民國105年12月31日



105年工業及服務業普查 服務事業調查乙表

主辦機關：行政院主計總處



1. 本普查依據統計法第二十條規定「政府辦理統計時，被調查者無論為機關、團體或個人，均有據實詳盡報告之義務」。
2. 本表所填資料，係供研訂整體產業發展計畫與施政決策等應用，個別資料絕對保密不作其他用途，請惠予合作，據實申報。

企業名稱 (請寫全名) _____ 負責人姓名 _____ 聯絡姓名 _____ 填表姓名 _____ 傳真機 () _____
實 際 縣 鄉市 鎮區 村 里 路 _____ 段 _____ 巷 _____ 弄 _____ 號之 _____ 樓 _____ 室
營業地址 _____ 人電話 () _____ 人電話 () _____ E-mail _____
(填表人若與聯絡人相同，其姓名與電話可免填)

- (1) 凡從事出版、影音製作、傳播及資訊服務業(包括出版、影片及電視節目製作發行、聲音錄製及音樂發行、廣播、電視節目編排及傳播、電信、電腦程式設計、諮詢及資訊服務等業)；不動產業(包括不動產開發、經營及相關服務等業)；專業、科學及技術服務業(包括法律及會計服務、管理顧問、建築、工程服務及技術檢測、分析服務、廣告及市場研究、專門設計、獸醫服務等業)；支援服務業(包括租賃、人力仲介及供應、旅行及相關服務、保全及偵探、建築物及綠化服務、行政支援服務等業)；醫療保健業；藝術、娛樂及休閒服務業；個人及家庭用品維修業及未分類其他服務業者均適用本表。
- (2) 本表係以「企業單位」為調查對象，如有分支單位者，本表內所填數字應包括總管理單位和所有分支單位的資料。除問項指明查填國外相關資料外，餘均不包括貴企業設置在國外的分支單位，以及從事農林漁牧業等分支單位資料。
- (3) 單位級別為8者，除填報貴企業資料外，另應以場所為單位，填寫一份總管理單位(單位級別為3)之普查表，以及一份總管理單位及所屬分支單位概況表。
- (4) 本表內容包括貴企業財務、會計、人資、倉管及總務等部門業務紀錄，請配合普查員所約定收表日期填妥交表，或上網填報 (<https://enterprise.dgbas.gov.tw/ICS>)，亦可將資料提供普查員代為填寫。
- (5) 表內「全年」係指105年1月1日至12月31日，「年底」係指105年12月31日。決算期非曆年制者，可用最近一年決算替代。
- (6) 歷次工業及服務業普查結果網址：<http://www.dgbas.gov.tw> → 政府統計 → 主計總處統計專區 → 工業及服務業普查

普查編號	鄉(鎮、市、區)	村(里)	連續編號	判定編號

表別代號	單位級別	營利事業暨扣繳單位統一編號	業別代號	
			主要	次要
F				

(以上各欄均由普查員填寫)

※ 填表前請先參閱第6面之「填表常見問題」

【00】組織別：〔請勾選一項〕

▲其他組織：係指其他法人團體，如信用、生產、消費合作社、農漁會、財團法人等所屬企業。

組織別	民 營		公 營		
	1. 公司組織	2. 獨資或合夥	3. 其他組織	4. 公司組織	5. 非公司及其他組織
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

【01】實際開業年月：民國 _____ 年 _____ 月

▲民國以前開業者，請填民國1年1月。

【02】105年經營業務項目：

1. 主要：(請以具體文字填寫主要經營業務內容，例如：不動產仲介、不動產代銷、無附操作員之營造用機械設備租賃、汽車出租無附駕駛、法律服務、會計服務、書籍出版、汽車維修、美髮、美容等)

2. 次要：(限填跨大類行業經營之項目，且應以其中生產、銷售或服務價值較大者填寫)

【03-1】105年從業員工及薪資：

▲「從業員工」：包括年底支領薪資且在職之僱用員工(含經營派遺業務所派出之員工、外籍員工及建教合作生)，以及不支領固定薪資之自營業者及無酬家屬工作者。不包括使用由其他企業僱用而在貴企業工作之人力，或僅支領車馬費，而未實際參加營運作業的董監事、理事及顧問等人員，以及長期派駐國外據點之員工。

- (1) 僱用員工：包括常僱、臨時及計時員工與支領薪資的資本主及家屬從業者。
- (2) 監督及專技人員：包括主管及監督人員、專業人員(如律師、醫師、營養師、工程師、設計師、播報員、表演人員)及技術員(如資訊及通訊技術員、製圖員)等。
- (3) 非監督專技人員：包括事務支援人員、助理專業人員(如不動產經紀人)、服務工作人員(如美髮師)、汽機車維修人員、機械設備操作人員、體力工等。
- (4) 自營業者及無酬家屬工作者：係指不固定支薪的資本主及在105年12月份每週平均參加工作達15小時以上，未支領薪資的家屬從業者。
- (5) 長期派駐國外據點之員工：係指年底時在貴企業國外據點(含分公司、辦事處、子公司及關係企業)工作時間累計已超過半年或預期超過半年之員工。

▲「全年薪資」：

- (1) 係指國內工作者之全年薪資合計，包括本薪、加班費、津貼、各類獎金及員工酬勞等，尚包括支付年底已離職者的薪資。惟不含雇員負擔之勞健保費、福利補助金、退休金、撫卹金、資遣費等；另請勿計入支付給長期派駐國外據點員工之薪資。
- (2) 自營業者及無酬家屬工作者的全年薪資，包括資本主及其家屬在貴企業所提用的現金及物品折值。

項 目		年底在職人數 (人)	全年薪資 (元)
僱用員工 (不含長期派駐國外據點之員工)	監督及專技人員	男 (1)	
		女 (2)	
	非監督專技人員	男 (3)	
		女 (4)	
	自營業者及無酬家屬工作者 (限獨資或合夥組織填寫)	男 (5)	
		女 (6)	
合 計			

【03-2】105年使用派遣勞工情形：

全年貴企業有無與其他企業簽訂派遣人力之勞務契約，由其派遣員工至貴企業，而在貴企業工作分派及指揮監督下提供勞務？(不含外包業務之人力)

- 1. 有，1至12月中，每月最多使用 _____ 人，最少使用 _____ 人，有使用月份中，通常使用 _____ 人；全年費用支出 _____ 元；
- 2. 無

【03-3】105年經營勞動派遺業務情形：

全年貴企業有無與其他企業簽訂派遣人力之勞務契約，提供派遣員工至該企業，並接受該企業工作分派及指揮監督，而收取服務費用？(非派駐子公司之人力)

- 1. 有，1至12月中，每月最多派遺 _____ 人，最少派遺 _____ 人，有派遺月份中，通常派遺 _____ 人；全年派遺服務收入 _____ 元；
- 2. 無

【04-1】105年底實際運用資產狀況：

▲設帳者請依照105年底「盈餘分配前」的資產負債表填寫；各項資產如有累計折舊(耗)、備抵評價科目(如果累減損、累計公允價值變動數、備抵呆帳、備抵存貨跌價損失等)，應填寫扣除後之金額(即淨額)。

▲未設帳者之自有固定資產(含投資性不動產(出租借、閒置等)及待出售部分)，請依105年底市價(即目前若要購買同一類型資產應支出的價款)，扣除使用耗損後的淨額，分別估計填入(若未能取得市價估計時，房屋請按房屋稅單上之課稅現值，地價按地價稅單上之公告現值，分別估算)。

▲國外分支單位之資產，請填入「長期投資」之「國外」項；國內從事農林漁牧業等分支單位之資產，請填入「長期投資」之「國內」項。

項 目	金額(元)
流動資產	
存貨及存料 (01)	
各項流動性國外金融商品 (02)	
現金及其他流動資產 (03)	
固定資產	
土地 (04)	
房屋及建築淨額 (05)	
運輸設備淨額 (06)	
機械及什項設備淨額 (含生財器具) (07)	
未完工程及預付購置設備 (08)	
投資性不動產 (含出租借固定資產) (09)	
長期投資	
國內 (10)	
國外 (11)	
無形資產淨額	
專利權及商標 (12)	
電腦軟體 (13)	
其他(含商譽) (14)	
其他資產 (15)	
資產總計(淨額) [(01)-(15)] (16)	
租用或借用固定資產 (請依市價估列) (17)	

(請續填第2面)

【04-2】105 年全年自有固定資產增加、報廢及出售：

- ▲包括投資性不動產及待出售固定資產，以及租賃資產(權益)改良，並請依土地、建物或設備，分別計入相關項目。
- ▲「增加」部分請按取得成本計算，含進口稅捐及儲運費。
- ▲不包括因供購所增加之固定資產，以及固定資產捐贈與重估後的增減價值。
- ▲不包括國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之自有固定資產變動。
- ▲重分類係指未完工程、預付購置設備因完工或到貨等而進行之資產科目沖轉。

項 目	增加(元) (包括建設、購置、擴充、改良及大修，但不含重分類)	報廢(元) (按剩餘帳面價值填列)	出售(元) (按售價填列)
土地 (1) (含土地預付款)			
土地改良及其他營建 (含開發價值) (2)			
營業辦公場所、 倉庫及宿舍 (3)			
運輸設備 (4)			
機械、電機及 機件項設 (5)			
未完工程及預付 購置設 (6)			
其他 【非屬(1)-(6)者，請填入本項】 (7)			
合 計 (8) [(1)-(7)]			

【04-3】105 年初存貨及存料 元。

- ▲請以實際盤存之原始取得成本列計，勿扣除備抵評價損失。

【05】105 年全年各項收入：

- ▲請按權責發生制填寫，包括應收未收款項，但不包括預收款項。
- ▲國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之收支抵減後，若為盈餘請填入「投資收益及出售資產利益」項。
- ▲旅行業代收代付之收入請以淨額表示(即須扣除代收代付款項支出)，填入「其他服務收入」項。

項 目	金額(元)	
營業收入	設計、製作收入 (01)	代客設計、編排、錄影配音、製作節目及電腦軟體設計維護的收入。
	發行及出版收入 (02)	包括報紙、雜誌、影片、CD 碟片、電腦軟體及節目等發行收入。
	版權收入 (03)	包括提供視聽節目播映、文學、藝術、音樂創作等智慧財產權的收入及客製化軟體按年收取之權利金收入。
	廣告收入 (04)	為客戶從事廣告及宣傳收入，其中廣播電視占 (21) <input type="text"/> %，報紙雜誌等平面媒體占 (22) <input type="text"/> %。
	電信收入 (05)	包括月租費、通話費、通話費及加值服務的收入。
	其他服務收入 (06)	包括展演門票及場租收入、各種專業、科學、技術、支援、醫療、藝術、娛樂、休閒、個人及家庭用品維修及其他服務收入。
	不動產銷售收入 (07)	指不動產之營建收入，限不動產業填寫；不動產仲介收入請填於(10)「佣金收入」項。
	不動產及設備租賃收入 (08)	限不動產業、租賃業及電信業填寫。包括電信業者提供同業及網路業者之線路租金收入與網路互連收入。
	兼銷商品銷售收入 (09)	包括電信業的手機等銷貨收入，本項填有數字，則【08】問項(12)項應填有成本支出。
	佣金收入 (10)	指經紀、代理、仲介的收入。
	餐飲供應收入 (11)	指非租賃業的土地、房屋及各種設備等租金收入，其中純粹出租土地租金約占 (23) <input type="text"/> %；營業辦公場所及倉庫租金約占 (24) <input type="text"/> %。
	其他營業收入 (12)	包括兼營勞動派遣業務收取之服務收入，若主業為人力派遣業則請填於(06)「其他服務收入」項。
	營業收入小計 [(01)-(12)] (13)	
營業外收入	租金收入 (14)	指從事各項投資所獲得之收益，包括評價利益、股利收入及出售資產售價超過帳面淨值的利益。
	利息收入 (15)	指從事各項投資所獲得之收益，包括評價利益、股利收入及出售資產售價超過帳面淨值的利益。
	投資收益及出售資產利益 (16)	指從事各項投資所獲得之收益，包括評價利益、股利收入及出售資產售價超過帳面淨值的利益。
	政府補助收入 (17)	不含承接政府採購、委辦計畫之收入。
	其他營業外收入 (18)	包括兌換盈餘、權利金收入、資產減損迴轉利益等。
營業外收入小計 [(14)-(18)] (19)		
各項收入合計 [(13)+(19)] (20)		

【06】105 年全年創新活動：

- ▲創新活動不須為業界首創，但須與貴企業原有技術或活動顯著不同。

項 目	有	無
1. 105 年有無推出全新或技術顯著改良之服務？ ▲包括服務項目、內容，以及服務流程(如：交易、付款方式等)之改善。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 105 年有無導入全新或技術顯著改良之服務後備作業？ ▲係指運用全新或顯著改良之技術、作業方法或新型設備，以提供服務。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 105 年有無導入全新或顯著改良之行銷、組織策略或管理方式？ ▲係指引進新資訊系統或方法以協助內部管理作業，如財務、人事、行銷、客戶關係管理、策略聯盟、組織決策、知識管理等。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

【07】105 年全年有無自有品牌經營？

- ▲係指將文字或圖像依法註冊為商標，並於市場上行銷推廣；不含代理品牌或集團、關係企業之品牌。

- 1. 有
- 2. 無

【08】105 年全年各項成本費用支出：

- ▲請按權責發生制填寫，包括應付未付款項，但不包括預付與暫付款項及經營上的資本支出(如購置土地或機械設備、新建工程、大修機械等支出)；製造、行銷、管理及研發等支出，請依其科目分別歸至適當項目。
- ▲國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之收支抵減後，若為虧損請填入「投資損失及出售資產損失」項。

項 目	金額(元)	
營業支出	原材料及燃料耗用總值 (01)	指營業所耗用的原材物料(含營建材料)及燃料總值(含其盤盈虧)，包括進口稅捐及儲運費，但不包括出售部分的成本及代客採買之商品。
	委託製作費用 (02)	指委託其他事業或個人代為設計及製作節目的費用。包括照相業託外沖洗、出版業託外印刷等成本。
	通訊及網路設備使用費 (03)	指廣播、電視節目編排及傳播業、電信業、資訊服務業、租用線路、網路、網站代管及主機代管支出。
	影片租金支出 (04)	包括放映影片的影片租金支出或購買影片的成本支出。
	支付影藝團體費用 (05)	支付影藝團體或個人費用，已列入薪資支出部分，不可重複列入，其中個人演藝人員費用占 (43) <input type="text"/> %。
	版權費 (06)	包括支付頻道或節目播映、電腦軟體應用或文學、藝術、音樂創作等智慧財產權的費用及客製化軟體按年支付之權利金支出。
	其他服務成本 (07)	展覽相關費用及其他不屬(01)至(06)項之服務成本，填入本項。
	年初在建工程及待售房屋 (08)	
	(減) 年底在建工程及待售房屋 (09)	(-)
	委外營建成本 (10)	全年委外工程應付金額，包括委外興建之建築成本，限不動產業、室內設計業、建築、工程服務及相關技術顧問業填寫。
	出售不動產之土地成本 (11)	全年出售房地產之土地價值，限不動產業填寫。
	兼銷商品銷售成本 (12)	指兼營、委託代製或代銷商品的銷售成本(含其盤盈虧)，包括電信業的手機銷貨成本及代客採買之商品。
	薪資、退休及撫卹金、 資遣費、福利支出 (13)	包括【03-1】問項之全年薪資合計(含在建工程中之直接人工及間接人工成本)，以及非薪資報酬(如退休金、各類保險費、資遣費、職工福利金提撥與其他福利支出)。
租金支出 (14)	指土地、房屋及各種設備等租金支出，其中純粹租用土地租金約占 (44) <input type="text"/> %；營業辦公場所及倉庫租金約占 (45) <input type="text"/> %。	
文具用品及書報雜誌費 (15)	其中書報雜誌費約占 (46) <input type="text"/> %。	
差旅費 (16)		
運費支出 (17)	已包括在進貨成本中的運費，不可重複列入。	
郵電費 (18)	包括網際網路及租用線路費用。其中郵費(含快遞費)約占 (47) <input type="text"/> %。	
修繕費 (19)	不包括屬於資本支出之大修費用，貴企業自行保養修理部分不可重複列入。其中運輸設備修繕費約占 (48) <input type="text"/> %；營業辦公場所及倉庫修繕費約占 (49) <input type="text"/> %。	
廣告費 (20)		
產物保險費 (21)	包括運輸設備意外險，但不包括由雇主負擔的健保及(勞)保費。	
交際費 (22)	包括會議、宴客、招待費用。	
對民間移轉支出及呆帳損失 (23)	包括捐贈、救濟、賠償、獎金、違約金、罰款及各種呆帳等。	
對政府移轉支出 (24)	包括勞軍、捐贈、罰款及地方睦鄰費用等支出。	
稅捐及規費 (25) (不含所得稅及進口稅捐)	包括非加值型營業稅。	
各項折舊 (26)	包括投資性不動產之折舊。	
各項耗竭及攤提 (27)		
佣金支出 (28)	包括不動產開發業委託銷售費用。	
運輸設備耗用油料費 (29)		
水電瓦斯費 (30)	其中水費約占 (50) <input type="text"/> %，電費約占 (51) <input type="text"/> %。	
棧儲費 (31)	指委託倉儲業代為存儲貨物所支付的費用。	
報關支出 (32)	包括公證費、理貨費。	
銀行服務費 (33)	係指由銀行提供承兌、匯兌、保證、保管、信託等服務所支付的費用。	
託外清潔費 (34)	指將環境衛生及營業過程中所產生的廢棄物、污染物，委託他企業代為清潔或處理所支付的費用。	
其他服務費 (35)	包括會費及律師、會計師、記帳士、代書及使用派遣勞工等費用。	
其他營業費用 (36)	包括上述未列之其他營業費用及存貨跌價損失(或回升利益)，本項數字如超過支出合計數 1%者，請在第 5 面附記欄列明大宗費用的名稱及金額。	
營業支出小計 [(01)-(36)] (37)		
營業外支出	利息支出 (38)	其中向金融機構貸款的利息支出約占 (52) <input type="text"/> %。
	投資損失及出售資產損失 (39)	指從事各項金融商品及權益法股權投資所引起的虧損(含評價損失)，及出售資產的售價低於帳面淨值的損失。
	其他營業外支出 (40)	包括災害損失、兌換損失、資產減損損失、停業停電損失及其他營業外支出等。
營業外支出小計 [(38)-(40)] (41)		
各項支出合計 [(37)+(41)] (42)		

【09】105 年全年無形投入金額：

▲無形投入係指直接或間接投入對於提升企業競爭力有助益之活動。
▲費用性及資本性支出金額，係依下列各分項分別彙整【08】問項全年各項成本費用支出及【04-1】問項年底實際運用資產狀況之有關項目。

- 1. 研究發展：費用性支出... 資本性支出...
2. 員工訓練：費用性支出... 資本性支出...
3. 市場行銷：費用性支出... 資本性支出...
4. 電腦軟體、資料庫：(包括各部門之購入成本及租金費用等，但不含硬體設備支出)
費用性支出... 資本性支出...
其中，租金費用比率... 其中，支付國外比率...

請同時填入「電腦軟體、資料庫」項內。
前3項若有電腦軟體及資料庫支出，

【10】105 年全年專業技術交易金額：

▲係指商標、經銷權、專利權之採購(銷售)及授權，以及透過合約簽訂方式進行之專門技術合作及移轉；
▲非買斷係指授權人與被授權人雙方自行訂定合約，以產品數量或售價之百分比作為計價基礎，亦包括以租約形式交易之行為。

Table with 4 columns: 項目, 國內(元), 國外(元). Rows include 銷售, 專利權及商標, 買斷, 非買斷, 專門技術及技術服務, and a summary row for 其中, (2)、(3)、(4) 項運用於研究發展用途之金額合計.

【11】105 年營運數位化狀況：

Table with 3 columns: 項目, 有(請勾選或填寫以下資訊), 無(請勾選). Rows include 1. 有無使用電腦或網路設備?, 2. 有無運用於協助內部作業?, 3. 有無透過網路提供營業資訊?, 4. 有無提供銷售交易之行動支付功能?, 5. 有無透過網路銷售?

【12】105 年跨國服務交易、投資布局及人員往來情形：

Table with 3 columns: 項目, 有(請勾選或填寫以下資訊), 無(請勾選). Rows include 1. 全年有無與國外企業(機構)進行服務或勞務(不含有形商品)交易?, 2. 全年有無派任本國籍員工至國外出差、訓練或工作?, 3. 全年有無外籍專業人士或國外之企業(機構)員工在貴企業出差、訓練或工作?, 4. 年底有無單一外資股東持有貴企業 10%(含)以上之股權?, 5. 年底有無國外分支單位?, 6. 年底有無對國外單一企業具有控制能力?, 7. 年底有無其他單一企業對貴企業具有控制能力?, 8. 綜合貴企業(含國外分支單位)及直接或再轉投資控制之所有國內外企業概況...

問項 5、6 任一勾選「有」，請繼續填問項 7

105 年工業及服務業普查 填表常見問題

第 04-1 問項「105 年底實際運用資產狀況」

Q1：企業自有固定資產應如何填報？

A：應以「是否為營業使用」為原則填報。若為營業使用，應按不同分類填寫於本問項固定資產下 (04)~(08) 各分項，如租賃業出租之土地、房屋及設備應分別填入本問項 (04)~(08) 之適當項目；若非以租賃為主業，其出租之固定資產，應填於本問項 (09)「投資性不動產」；而不動產業之營建用地、在建工程及待出售房地，應填入本問項 (01)「存貨及存料」。

Q2：營業上使用的辦公室，是老闆無償提供的，要如何填報？

A：若屬企業組織，請將該項價值填入本問項 (17)「租用或借用固定資產」；若是獨資或合夥組織，則請依土地、房屋及建築分別填入固定資產項下。

第 05 問項「105 年全年各項收入」

Q：土地、房屋及各項設備租金收入如何填寫？

A：若屬租賃業，以營業為目的之各項土地、房屋及設備租賃收入，請列入本問項 (08)「不動產及設備租賃收入」，若非屬租賃業，請列入本問項 (14)「租金收入」。

第 06 問項「105 年全年創新活動」

Q1：「服務創新」與「服務後檯作業創新」如何區分？

A：服務創新係指提供更多元的服務項目，或更便捷的服務流程，以拓展客源或提升客戶滿意度，如提供線上預約；大樓管理業者由一般大樓管理升級為飯店式管理、資訊業者運用巨量資料分析技術發展出新的行銷軟體；至服務後檯作業創新則係指為了提供服務但未與顧客直接接觸之相關作業，其創新活動包括引進新功能設備或作業方法，以達到服務效率提升，服務成本降低等目的，如設計業者引進 3D 列印技術協助產品開發等。

Q2：企業導入或運用何種行銷方式視為創新活動？

A：企業於 105 年設立臉書粉絲團，或首次設計 LINE 貼圖，或於 Instagram 上建立經營企業、品牌帳號，或首次以拍攝微電影方式宣傳企業(或企業商品)，或首次於網路購買關鍵字廣告等，舉凡 105 年首次運用有別於以往之新行銷手法，皆屬行銷創新活動。

第 08 問項「105 年全年各項成本費用支出」

Q1：企業帳上包含營業成本及營業費用二大部分，應如何填報？

A：本問項營業支出包括企業營運上所發生的營業成本(如銷貨成本、勞務成本等)，以及營業費用(如管理、行銷、研發等費用)，請將帳上科目依本問項各分項之分類原則填入對應欄位。例如：企業於 105 年度營業成本列帳薪資 7,000 萬元，另營業費用列帳薪資及退休金 800 萬元，則本問項 (13)「薪資、退休及撫卹金、資遣費、福利支出」應填新臺幣 78,000,000 元(7,000 萬元 +800 萬元)。

Q2：租用網路費用應填寫在「通訊及網路設備使用費」或「郵電費」？

A：若直接投入營業用途，如電視節目編排及傳播業、電信業、資訊服務業，其租用線路、網路之支出，請填寫於本問項 (03)「通訊及網路設備使用費」，若屬管銷費用則應填寫本問項 (18)「郵電費」。

第 11 問項「105 年營運數位化狀況」

Q1：企業雖建置企業資源規劃(ERP)作業系統，但僅具備部分功能，是否屬使用於基礎及管理、決策作業？

A：企業資源規劃 (ERP) 作業系統涉及層面非常廣泛，功能也極為強大，一般中小企業會先建置初階的作業系統，再視企業經營狀況逐步擴充系統功能，但無論企業建置程度為何，只要有建置企業資源規劃 (ERP) 作業系統，即屬使用於基礎及管理、決策作業。

Q2：企業自行採購伺服器、資訊設備以建構雲端系統，應勾選本問項「雲端運算」嗎？

A：不應勾選，本問項所指雲端運算係指付費並透過網際網路 (Internet) 對外取得運算資源，例如，付費向亞馬遜、微軟、Google、中華電信...等雲端供應商採購雲端資料儲存空間、主機、軟體或資訊系統等，因此企業內部自行架構之雲端運算資源不屬於本問項範圍。

Q3：企業透過網路銷售商品或服務時，提供線上信用卡付款功能，屬行動支付嗎？

A：行動支付係經由手機、平板電腦等行動裝置進行交易付款，如透過 QR Code 掃描或使用特定行動支付工具(如 LINE Pay、Apple Pay、Android Pay、歐付寶...等)交易直接付款，若僅提供消費者網路手動輸入信用卡號，則不屬行動支付。

Q4：企業提供消費者透過網路平臺預約服務，是否屬網路銷售？

A：網路銷售必須於網路系統達成訂單之確認，即確定交易項目內容與價格，因此若僅提供線上預約服務，則非屬網路銷售。

第 12 問項「105 年跨國服務交易、投資布局及人員往來情形」

Q1：外資股東合計持股比率如何計算？

A：僅須就個別持有企業股權 10%(含)以上的外資股東加總其持股比率，但如果持股者為共同基金，其持股比率不應列入計算。例如：甲、乙、丙、丁 4 位外資股東分別持有企業 25%、15%、12%、1% 股權，其中甲為食品製造企業，乙為共同基金，丙、丁則為自然人，則僅計算甲、丙 2 位股東，持股比率合計應為 37% (25% +12%)。

Q2：國內外業務分工之跨國企業是否包含國外的子公司、關係企業或分公司？其業務若於國內外皆有，應如何勾選？

A：本問項主要為了解跨國事業集團國際分工布局狀況，因此有別於其他問項，應就「整體跨國事業集團」角度查填，亦即包括該企業以及所投資控制之所有國內外分公司、子公司及其以下轉投資之業務。各項業務若於國內外皆有，應依據該項業務國內、外貢獻之經濟價值較高者，就「國內」、「國外」勾選一個答案，舉例如下：A 公司為國內工程顧問公司，於 95 年起在大陸及美國成立 B、C 子公司，負責大陸及美國市場業務，其中 C 子公司另負責專業技術研發與取得，而 A 公司則負責接單與整體集團營運方向及決策之訂定，則勾選如下：

問 項	國內	國外	無
(1) 全體跨國事業之營運管理	V		
(2) 接單、行銷、市場調查	V		
(3) 物料、商品採購			V
(4) 研發或專業技術、知識諮詢		V	
(5) 製造、營造、採礦、污染整治			V
(6) 商品銷售或服務提供		V	