|  |
| --- |
| 109年農林漁牧業普查講師鐘點費檢核表 |
| 　　　　　縣（市）農林漁牧業普查處 |  | 中央講師姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 會議日期 | 會議地點 | 中央 | 地方 | 時數總計 | 講師鐘點費總計 |
| 時數 | 講師鐘點費小計 | 時數 | 講師鐘點費小計 | 簽名欄 |
| A | B | C | D | A+C | B+D |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 註：1.勤前會議講師鐘點費每小時800元，每班次上限以6小時報支（每場會議之A+C欄位應不大於6，B+D欄位應不大於4,800元）。　　2.中央講師填寫完成「講師鐘點費檢核表」後，須請地方講師簽名，並於5月7日前送交行政院主計總處國勢普查處農業普查科陳元彙辦。 |